

# 山形県立職業能力開発校求人票

|   |                 |   |             |     |   |    |      |     |
|---|-----------------|---|-------------|-----|---|----|------|-----|
| 1<br>求<br>人<br>者                          | 事業所名<br>(または氏名) | (ふりがな)                                    |             |     |   |    |      |     |
|   | 所在地             | 〒( ) ( ) 線( ) 駅から・バス・徒歩( )分               |             |     |   |    |      |     |
|   | 就業場所<br>(現場・店)  | 〒( ) ( ) 線( ) 駅から・バス・徒歩( )分               |             |     |   |    |      |     |
|   | 生産品目<br>事業内容    |   |             |     |   |    |      |     |
|   | 従業員数(常用)        | 当事業所                                      | 人(男 ) 人(女 ) |     |   |    |      |     |
|   | 企業全体            | 人(男 ) 人(女 )                               |             |     |   |    |      |     |
|   | 創業              | 明大昭平                                      | 年           | 資本金 | 億 | 万円 | 労働組合 | 有・無 |
|   |                 |   |             |     |   |    | 就業規則 | 有・無 |
| 2<br>就<br>業<br>時<br>間<br>・<br>休<br>日<br>等 | 就業時間            | 午前 時 分～午後 時 分(土曜日午後 時 分まで)<br>変形労働時間制 有・無 |             |     |   |    |      |     |
|   | 休憩時間            | 午前 分・昼 分・午後 分・計 分                         |             |     |   |    |      |     |
|   | 交替制             | 有 ( ① 時 分～ 時 分 ② 時 分～ 時 分 ) ・無            |             |     |   |    |      |     |
|   | 残業              | 有(月平均 日位で 時間位) ・無                         |             |     |   |    |      |     |
|   | 休日              | 日曜・祝日・土曜 曜日・月 回                           |             |     |   |    |      |     |
|   | 週休2日制           | 有〔完全・隔週・その他( )〕・無                         |             |     |   |    |      |     |
|   | 有給休暇            | 入社時 日・6ヵ月後 日最高 年 ヵ月後 日                    |             |     |   |    |      |     |

|                             |  |  |         |         |        |
|-----------------------------|--|--|---------|---------|--------|
| 4 職種                        |  | 5 求人数  | (通勤) 人  | (住込) 人  | (不問) 人 |
| 6 雇用の期間の定め                  | 無・有( )   |  |         |         |        |
| 7<br>職<br>務<br>内<br>容<br>等  | 仕事の内容  |  |         |         |        |
|                             | 作業遂行上特に必要な知識または技能(履修科目等)   作業遂行上特に不可とする身体条件・理由 |  |         |         |        |
| 8<br>福<br>利<br>厚<br>生<br>等  | 加入保険等  | 健康・厚生・雇用・労災・退職金共済・財形                           |         |         |        |
|                             | 宿 舎  | 可 ( 独立の宿舎(有・無)入居(可・否)・1部屋 人・1人当たり 畳有 ) ・否      |         |         |        |
|                             | 給 食  |  |         |         |        |
|                             | 定 年 制  | 有( 歳 ) ・無                                      |         |         |        |
| 9<br>通<br>学                 | 可 ( 学校配慮 有(賃金支払 有・無) ・無 通学時間 分 )               | 学校名 (交通手段 ) ) ・否                               |         |         |        |
|                             | 通学費用の企業負担                                      | 有(入学金・教科書代・授業料月額 円・交通費) ・無                     |         |         |        |
| 10<br>応<br>募<br>・<br>選<br>考 | 受付期間   | 月 日～月 日  | 月 日～月 日 | 月 日～月 日 | 日以降随時  |
|                             | 応募書類   | 履歴書・修了見込証明書・成績証明書・健康診断書・推薦書・その他( )             |         |         |        |
|                             | 選考場所   |  |         |         |        |
|                             | 選考方法   | 学科試験(一般常識・国・数・社・英・その他( ))・作文<br>面接・適性検査・その他( ) |         |         |        |
|                             | 採否決定   | 月 日 日後   | 選考旅費    | 有・無     |        |

|  |             |             |            |              |         |      |         |
|--|-------------|-------------|------------|--------------|---------|------|---------|
| 3<br>賃<br>金<br>(<br>確<br>定<br>・<br>現<br>行<br>賃<br>金<br>) | 定期的に支払われる賃金 |             | 賃金から控除するもの |              | 締切日     | 日    |         |
|  | 基本給         | 円           | 税金         | 円            | 賃金形態    | 月給   |         |
|  | (日給のとき 日換算) |             | 社会保険料      | 円            |         | 日給   |         |
|  | 手当          |             | 宿 舎 費      |              |         | 日給月給 |         |
|  | 手当          |             | 食 費 (食分)   |              |         | 時給   |         |
|  | ①合計         | 円           | ②控除額合計     | 円            | 手取額 ①-② | 円    | その他 ( ) |
|  | 特別に支払われる手当  |             | 賞 与        |              |         |      |         |
|  | 通勤手当        | 金額(最高 円まで)  | 新規卒者の昨年度実績 |              |         |      |         |
|  | 皆勤手当        | 円           | 年 回        |              |         |      |         |
|  | 手当          | 円           | 合計 ヵ月分     |              |         |      |         |
| 手当   | 円           | 一般労働者の昨年度実績 |            |              |         |      |         |
|  |             | 年 回         |            |              |         |      |         |
|  |             | 合計 ヵ月分      |            |              |         |      |         |
| 定期昇給   | 年 回・合計      | 円           | 退職金        | 有(最低資格 年) ・無 |         |      |         |

|                                  |                        |       |       |      |      |      |     |
|----------------------------------|------------------------|-------|-------|------|------|------|-----|
| 11 赴任                            | 入社日                    | 年 月 日 | 求人者引率 | 有・無  | 赴任旅費 | 有・無  |     |
| 12<br>補<br>足<br>事<br>項           | (事業所の特色、労働条件、福利厚生施設など) |       |       |      |      | 求人要項 | 有・無 |
|                                  |                        |       |       |      |      |      |     |
|                                  |                        |       |       |      |      |      |     |
|                                  |                        |       |       |      |      |      |     |
|                                  |                        |       |       |      |      |      |     |
| 13 採用事務担当者                       | 部 課(役職)                | 氏名    | 内線    |      |      |      |     |
|                                  | 電話 ( )                 |       |       |      |      |      |     |
|                                  | FAX ( )                |       |       |      |      |      |     |
| 14 事業所名<br>代表者名                  |                        |       |       |      |      | (印)  |     |
| 15<br>雇<br>用<br>保<br>険<br>状<br>況 | 16<br>離<br>職<br>状<br>況 | 年3月卒  | 年3月卒  | 年3月卒 |      |      |     |
|                                  |                        | 採用者数  |       |      |      |      |     |
|                                  |                        | 離職者数  |       |      |      |      |     |

|              |                               |  |  |  |  |  |
|--------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|
| 17<br>略<br>図 | 就業(選考)場所までの略図(もよりの駅・バス停からの道順) |  |  |  |  |  |
|              |                               |  |  |  |  |  |

|     |         |                 |
|-----|---------|-----------------|
| 年 齢 | 歳～ 歳(位) | 必要とする履修過程・科目    |
| 学 歴 | 卒以上     | 必要な経歴<br>免許・資格等 |

※ 必要な項目についてご記入ください。

|                  |        |        |           |
|------------------|--------|--------|-----------|
| 特<br>記<br>事<br>項 | 受付番号   | 扱 者    | 受 理 確 認 印 |
|                  | 産業分類番号 | 職業分類番号 |           |